

ZAKŁAD POPRAWCZY

11-010 BARCZEWO
ul. Wojska Polskiego 2
tel. 89 514 84 61, fax 89 514 94 32
NIP 739-16-76-230 REG. 000323648

Ogłoszenie

Zakład Poprawczy w Barczewie ul. Wojska Polskiego 2 ogłasza nabór na wolne stanowisko :

Główniej księgowej/księgowego w jednostce budżetowej w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zatrudnienie na stanowisku Główniej księgowej/go **nastąpi od 01.08.2026r.** z możliwością wcześniejszego **jednomiesięcznego zatrudnienia na stanowisku księgowego/ej** w celu wdrożenia w pracę.

Wymagania niezbędne:

- Ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości
- Doświadczenie zawodowe w księgowości , jednostkach budżetowych, samorządowych lub sektorze prywatnym
- posiada znajomość przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych, podatkowych, płacowych, znajomość przepisów ZUS, Kodeksu Pracy oraz z Karty Nauczyciela
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, nie był prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe
- mile widziana obsługa programu Vulcan, NBP, Trezor, Płatnik, e-PFRON, e-doręczenia, Krajowy System e-Faktur (KSeF).

Dodatkowe wymagania od kandydata:

- Odporność na stres, odpowiedzialność, samodzielność, umiejętność pracy w zespole

Zakres obowiązków na stanowisku główna/y księgowy

- Prowadzenie całości spraw związanych z rachunkowością jednostki budżetowej,
- Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- Kontrola zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- Kontrola kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- Opracowanie planów dochodów i wydatków budżetowych jednostki,
- Analiza stanu wykorzystania środków budżetowych,
- Sporządzanie sprawozdań budżetowych, finansowych, statystycznych ze środków trwałych, sprawozdań z zakupów inwestycyjnych,
- Opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych, dotyczących prowadzenia rachunkowości a w szczególności zakładowego planu kont, instrukcji obiegu dokumentów, zasad przeprowadzania inwentaryzacji i wnioskowanie o ich aktualizację,
- Kontrola dokumentów finansowo – księgowych zgodności z klasyfikacją budżetową i planem kont,
- Nadzorowanie terminowości płatności zobowiązań i wpływów należności,
- Zarządzanie majątkiem, środki trwałe.

Wynagrodzenie:

stanowisko księgowy w celu wdrożenia 4806,00 + dodatek z trudne warunki pracy 35% wynagrodzenia zasadniczego + wysługa za staż pracy % wynagrodzenia zasadniczego,

od 01.08.2025 r. na stanowisku główny księgowy wynagrodzenie z ustawy kominowej 11.000,00 – umowa na czas określony

2. Wymagane dokumenty do rekrutacji:

- dokumenty potwierdzające wykształcenie i zatrudnienie (kopie zaświadczeń, świadectw ukończenia szkoły, kursów, kopie świadectw pracy),
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (zał. Nr 1 <https://barczewo.zp.gov.pl/>),
- oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. (zał. Nr 1- <https://barczewo.zp.gov.pl/>),
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa umyślne (zał. Nr 2- <https://barczewo.zp.gov.pl/>).
- oświadczenie kandydata o krajach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż RP (zał. Nr 2- <https://barczewo.zp.gov.pl/>).

Aplikacje niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane

3. Aplikacje wraz z wymaganymi załącznikami oraz z uwzględnieniem danych adresowych i telefonicznych, należy składać w sekretariacie zakładu lub przesłać listownie bądź pocztą elektroniczną w terminie **do 31.03.2026r. do godz. 15.00**

Kopertę prosimy opatrzyć dopiskiem „**Nabór na wolne stanowisko – Główny księgowy / księgowy**”.

Dane adresowe: Zakład Poprawczy w Barczewie ul. Wojska Polskiego 2, 11-010 Barczewo, e-mail: sekretariat@barczewo.zp.gov.pl

dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie 89/5 14 84 61 wew. 23 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00- 15.00 oraz na stronie internetowej placówki <https://barczewo.zp.gov.pl/>

4. Inne informacje:

Dalsze działania będą podjęte z kandydatami, których aplikacje spełnią wymagania formalne. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni telefonicznie, e-mailem o jej terminie.

Barczewo, 16.03.2026r.

DYREKTOR
ZAKŁADU POPRAWCZEGO
w Barczewie
mgr Irena Mysakowska