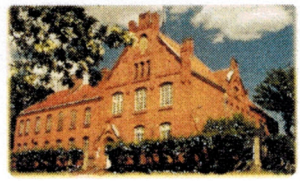
ZAKŁAD POPRAWCZY W BARCZEWIE

ul. Wojska Polskiego 2, 11-010 Barczewo
Tel. + 48/89/ 514 84 61, fax 89 514 94 32
zp.barczewo@olszyn.so.gov.pl
www.zpbarczewo.pl



OGŁOSZENIE
o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego o wartości poniżej 300 euro Zakładu Poprawczego w Barczewie

Na podstawie § 7.1. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz.U. 2010 Nr 114, poz. 761) zamieszcza się informację o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego według załączonego wykazu.

1. Jednostki budżetowe wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust.2 ww. Rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
   a) nazwę, siedzibę i adres jednostki,
   b) informacje o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
   c) wskazanie składnika majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o który występuje jednostka,
   d) oświadczenie, ze przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
   e) telefon kontaktowy.

2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne oferty zawierające:
   a) dane oferenta - w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania), natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek - nazwę, adres siedziby,
   b) wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
   c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin
   d) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego.
   e) telefon kontaktowy.

3. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
   a) nazwę, siedziby i adres jednostki,
   b) statut,
   c) informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
   d) wskazanie składnika majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o który występuje jednostka,
   e) uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
   f) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
   g) telefon kontaktowy.

Wnioski lub oferty o których mowa powyżej należy kierować do Dyrektora Zakładu Poprawczego w Barczewie. Wnioski należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) do dnia 9.02.2015 r. do godz. 12.00 do Dyrektora Zakładu Poprawczego w Barczewie, Ul. Wojska polskiego 2, 11-010 Barczewo.

Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Zakładu Poprawczego w Barczewie odbywa się poprzez:

1) nieodpłatne przekazanie innym jednostkom budżetowym,
2) nieodpłatne przekazanie jednostkom samorządu terytorialnego,
3) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1-2;
4) zbycie w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt.1-3.

Składniki majątku można oglądać w **Zakładzie Poprawczym w Barczewie, Ul. Wojska Polskiego 2, 11-010 Barczewo** w godzinach **od 9.00 do 12.00** w terminie **od 3.02.2015r do dnia 9.02.2015r**., po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie zapoznania się ze stanem przedmiotów oraz do kontaktów w sprawie wniosków jest **Pan Krzysztof Trąbiński tel. 89 514 84 61 w. 29**.

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust.2 ww. Rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków do sekretariatu Dyrektora Zakładu Poprawczego w Barczewie oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia, będą zainteresowane nabyciem w formie darowizny, o przydziale składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków do sekretariatu Dyrektora Zakładu Poprawczego w Barczewie oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

Adres do korespondencji:

Zakład Poprawczy w Barczewie
ul. Wojska Polskiego 2
11-010 Barczewo

Szczegółowy wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego zawiera załącznik nr 1.

Pliki:
Załącznik nr 1 - Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego.
Załącznik nr 2 - Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie zbędnych składników majątku ruchomego.

DYREKTOR
ZAKŁADU POPRAWCZEGO
w Barczewie
mgr Irena Myszkowska